



ที่ นม ๘๖๒๐๑/ ๘๕๔

องค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด

อำเภอด่านขุนทด จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๒๑๐

๖ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒๐

เรียน นายอำเภอด่านขุนทด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาบัญชีการโอนงบประมาณรายจ่าย ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒๐

จำนวน ๑ ชุด

๒. สำเนาประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด ได้อนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒๐ ซึ่งได้ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนงบประมาณหมวดรายจ่ายต่างๆให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุวิช คมพยัคฆ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด

สำนักปลัด

โทร. ๐-๔๔๗๕-๖๑๑๑

โทรสาร ๐-๔๔๗๕-๖๑๑๐



๗๖๕๕  
๗ ก.ย ๖๖

..... ปลัด อบต  
..... หัวหน้าส่วน  
..... หัวหน้างาน  
..... จิตวิทย์/ทาบ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด  
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒๐

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ การโอนงบประมาณหมวดรายจ่ายต่างๆให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นเมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

องค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด จึงประกาศการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒๐ รายละเอียดตามบัญชีที่แนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๖ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายสุวิช คมพยัคฆ์)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด

## บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 6 เดือน กันยายน พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด อำเภอด่านขุนทด จังหวัดนครราชสีมา

โอนครั้งที่ 20

| แผนงาน                             | งาน                                      | งบ/<br>เงินเดือน/<br>ค่า.../<br>รายจ่ายอื่น | ประเภทรายจ่าย                                                                    | โครงการ/<br>รายการ | งบประมาณ<br>ที่อนุมัติตาม<br>ข้อบัญญัติ | งบประมาณ<br>(คงเหลือ)ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอน<br>เงินงบประมาณ<br>รายจ่าย                                                         |
|------------------------------------|------------------------------------------|---------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------------------------|------------------------------|---------------------------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนงาน<br>อุตสาหกรรม<br>และการโยธา | งานก่อสร้าง                              | งบดำเนินงาน                                 | ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ<br>ราชการอื่นเป็น<br>ประโยชน์แก่องค์กร<br>ปกครองส่วนท้องถิ่น |                    | 181,000.00                              | 181,000.00                   | 17,610.00 (-)             | 163,390.00          |                                                                                                   |
| แผนงาน<br>การงานทั่วไป             | งานควบคุมภายใน<br>และการตรวจสอบ<br>ภายใน | งบดำเนินงาน                                 | ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ<br>ราชการอื่นเป็น<br>ประโยชน์แก่องค์กร<br>ปกครองส่วนท้องถิ่น |                    | 17,610.00                               | 17,610.00                    | 17,610.00 (+)             | 35,220.00           | เพื่อจ่ายเป็น<br>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ<br>ราชการอื่นเป็น<br>ประโยชน์แก่องค์กร<br>ปกครองส่วนท้องถิ่น |

1.หัวหน้าหน่วยงาน ตรวจสอบภายใน เจ้าของงบประมาณที่ขอเพิ่ม/โอนลด(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอจ่ายการโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 26 การโอนงบประมาณหมวดรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของ  
ผู้บริหารท้องถิ่น

(ลงชื่อ) .....

.....  
(สมศักดิ์ พันธ์ภักดี)ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการวันที่ 6 เดือน กันยายน พ.ศ. 2566

2. หัวหน้าหน่วยงานดัง

ความเห็น .....  
.....  
.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น .....  
.....  
.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น .....  
.....  
.....

(ลงชื่อ) .....  
(นางสาวสุปราณี มอญนทด)  
ตำแหน่ง .....  
วันที่ 6 เดือน กันยายน พ.ศ. 2566

(ลงชื่อ) .....  
(นางสาวอริสรา ปักษา)  
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน  
ตำแหน่ง ..... ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพิเศษ  
วันที่ 6 เดือน กันยายน พ.ศ. 2566

(ลงชื่อ) .....  
(นายสุวิษ คมพยัคฆ์)  
ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลพบุรี  
วันที่ 6 เดือน กันยายน พ.ศ. 2566

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ ..... เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ตามหนังสือ ..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ ..... เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

หรือผู้อำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ตามหนังสือ ..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

## บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 6 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด อำเภอด่านขุนทด จังหวัดนครราชสีมา  
โอนครั้งที่ 20

| แผนงาน                    | งาน             | งบ/<br>เงินเดือน/<br>ค่า.../<br>รายจ่ายอื่น | ประเภทรายจ่าย                                                                   | โครงการ/<br>รายการ | งบประมาณ<br>ที่อนุมัติตาม<br>ข้อบัญญัติ | งบประมาณ<br>(คงเหลือ)ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอน<br>เงินงบประมาณรายจ่าย   |
|---------------------------|-----------------|---------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------------------------|------------------------------|---------------------------|---------------------|-----------------------------------------|
| แผนงาน<br>บริหารงานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน                                 | วัสดุยานพาหนะและ<br>ขนส่ง                                                       |                    | 30,000.00                               | 26,683.00                    | 10,000.00 (-)             | 16,683.00           |                                         |
| แผนงาน<br>บริหารงานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน                                 | วัสดุงานบ้านงานครัว                                                             |                    | 25,000.00                               | 29,595.00                    | 10,000.00 (+)             | 39,595.00           | เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงาน<br>บ้านงานครัว |
| แผนงาน<br>บริหารงานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน                                 | วัสดุยานพาหนะและ<br>ขนส่ง                                                       |                    | 30,000.00                               | 16,683.00                    | 15,000.00 (-)             | 1,683.00            |                                         |
| แผนงาน<br>บริหารงานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน                                 | วัสดุสำนักงาน                                                                   |                    | 80,000.00                               | 30,440.00                    | 15,000.00 (+)             | 45,440.00           | เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ<br>สำนักงาน       |
| แผนงาน<br>บริหารงานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน                                 | ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ<br>ราชการอันเป็น<br>ประโยชน์แก่องค์กร<br>ปกครองส่วนท้องถิ่น |                    | 570,000.00                              | 476,866.14                   | 30,000.00 (-)             | 446,866.14          |                                         |

| แผนงาน                             | งาน                              | งบ/<br>เงินเดือน/<br>ค่า.../<br>รายจ่ายอื่น | ประเภทรายจ่าย                                                                   | โครงการ/<br>รายการ | งบประมาณ<br>ที่อนุมัติตาม<br>ข้อบัญญัติ | งบประมาณ<br>(คงเหลือ)ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอน<br>เงินงบประมาณรายจ่าย                                                        |
|------------------------------------|----------------------------------|---------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------------------------|------------------------------|---------------------------|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนงาน<br>บริหารงานทั่วไป          | งานวางแผนสถิติ<br>และวิชาการ     | งบดำเนินงาน                                 | ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ<br>ราชการอันเป็น<br>ประโยชน์แก่องค์กร<br>ปกครองส่วนท้องถิ่น |                    | 35,000.00                               | 35,000.00                    | 30,000.00 (+)             | 65,000.00           | เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน<br>ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น<br>ประโยชน์แก่องค์กร<br>ปกครองส่วนท้องถิ่น |
| แผนงาน<br>บริหารงานทั่วไป          | งานบริหารทั่วไป                  | งบดำเนินงาน                                 | ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ<br>ราชการอันเป็น<br>ประโยชน์แก่องค์กร<br>ปกครองส่วนท้องถิ่น |                    | 570,000.00                              | 446,866.14                   | 40,000.00 (-)             | 406,866.14          |                                                                                              |
| แผนงานการ<br>รักษาความสงบ<br>ภายใน | งานป้องกันและ<br>บรรเทาสาธารณภัย | งบดำเนินงาน                                 | ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ<br>ราชการอันเป็น<br>ประโยชน์แก่องค์กร<br>ปกครองส่วนท้องถิ่น |                    | 100,000.00                              | 27,100.00                    | 40,000.00 (+)             | 67,100.00           | เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน<br>ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น<br>ประโยชน์แก่องค์กร<br>ปกครองส่วนท้องถิ่น |
| แผนงาน<br>บริหารงานทั่วไป          | งานบริหารทั่วไป                  | งบดำเนินงาน                                 | วัสดุโฆษณาและ<br>เผยแพร่                                                        |                    | 10,000.00                               | 10,000.00                    | 10,000.00 (-)             | 0.00                |                                                                                              |
| แผนงาน<br>บริหารงานทั่วไป          | งานบริหารทั่วไป                  | งบดำเนินงาน                                 | วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อ<br>ลื่น                                                  |                    | 120,000.00                              | 16,065.50                    | 10,000.00 (+)             | 26,065.50           | เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ<br>เชื้อเพลิงและหล่อลื่น                                        |

1.หัวหน้าหน่วยงาน สำนักปลัด เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอจ่าย

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 26 การโอนงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติ  
ของผู้บริหารท้องถิ่น

(ลงชื่อ) .....  
(.....)  
(นายวรศักดิ์ เจริญยุทธการณ)  
ตำแหน่ง ..... หัวหน้าสำนักงานปลัด  
วันที่ 6 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2566

## 2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

(ลงชื่อ) .....  
(.....)  
(นางสาวสุปราณี มອງขุนทด)  
ตำแหน่ง ..... ผู้อำนวยการกองคลัง อบต.บ้านดาด  
วันที่ 6 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2566

## 3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

(ลงชื่อ) .....  
(.....)  
(นางสาวอิศรา ปักขะ)  
ตำแหน่ง ..... ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน  
วันที่ 6 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2566

## 4. การอนุมัติ

## 4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

(ลงชื่อ) .....  
(.....)  
(นายสุวิชัย คมพยัคฆ์)  
ตำแหน่ง ..... นายกองค์การบริหารส่วนตำบล  
วันที่ 6 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2566



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ หน่วยตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด

ที่ นม ๘๖๒๑๒/

วันที่ ๓๑, สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด

ด้วย หน่วยตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด มีความจำเป็นที่จะต้องโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เนื่องจากตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ไม่เพียงพอ ตามรายละเอียดดังนี้

### โอนเพิ่ม

หน่วยงาน ตรวจสอบภายใน

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

หมวดรายจ่าย ค่าตอบแทน

งาน ควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน

ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์

แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตั้งไว้ ๑๗,๖๑๐.- บาท ปัจจุบันมียอดเงินคงเหลือ ๑๗,๖๑๐.- บาท ขออนุมัติโอนเพิ่มในครั้งนี้ ๑๗,๖๑๐.- บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันหกร้อยสิบบาทถ้วน) เมื่ออนุมัติโอนเพิ่มแล้วมีงบประมาณทั้งสิ้น ๓๕,๒๒๐.- บาท (สามหมื่นห้าพันสองร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

รวมโอนเพิ่มทั้งสิ้น ๑๗,๖๑๐.- บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันหกร้อยสิบบาทถ้วน)

### โอนลด

หน่วยงาน กองช่าง

แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา

หมวดรายจ่าย ค่าตอบแทน

งาน งานก่อสร้าง

ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์

แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตั้งไว้ ๑๘๑,๐๐๐.- บาท ปัจจุบันมียอดเงินคงเหลือ ๑๘๑,๐๐๐.- บาท ขออนุมัติโอนลดในครั้งนี้ ๑๗,๖๑๐.- บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันหกร้อยสิบบาทถ้วน) เมื่ออนุมัติโอนลดแล้วมีงบประมาณทั้งสิ้น ๑๖๓,๓๙๐.- บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นสามพันสามร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)

รวมโอนลดทั้งสิ้น ๑๗,๖๑๐.- บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันหกร้อยสิบบาทถ้วน)

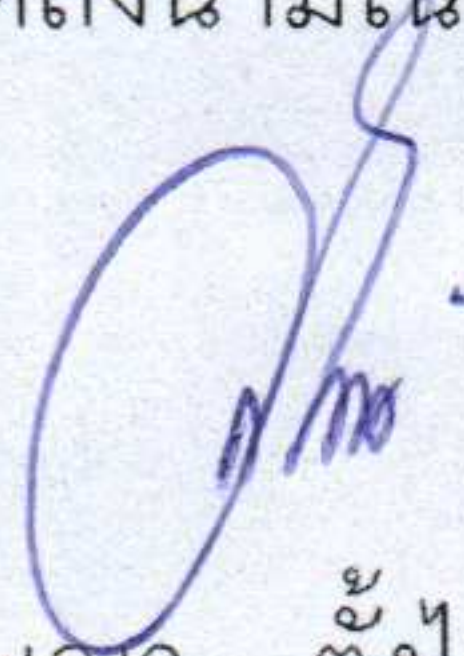
/ข้อพิจารณา.....

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อพิจารณา

การโอนงบประมาณในครั้งนี้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนงบประมาณ หมวดรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในบันทึกที่ได้เสนอมานี้

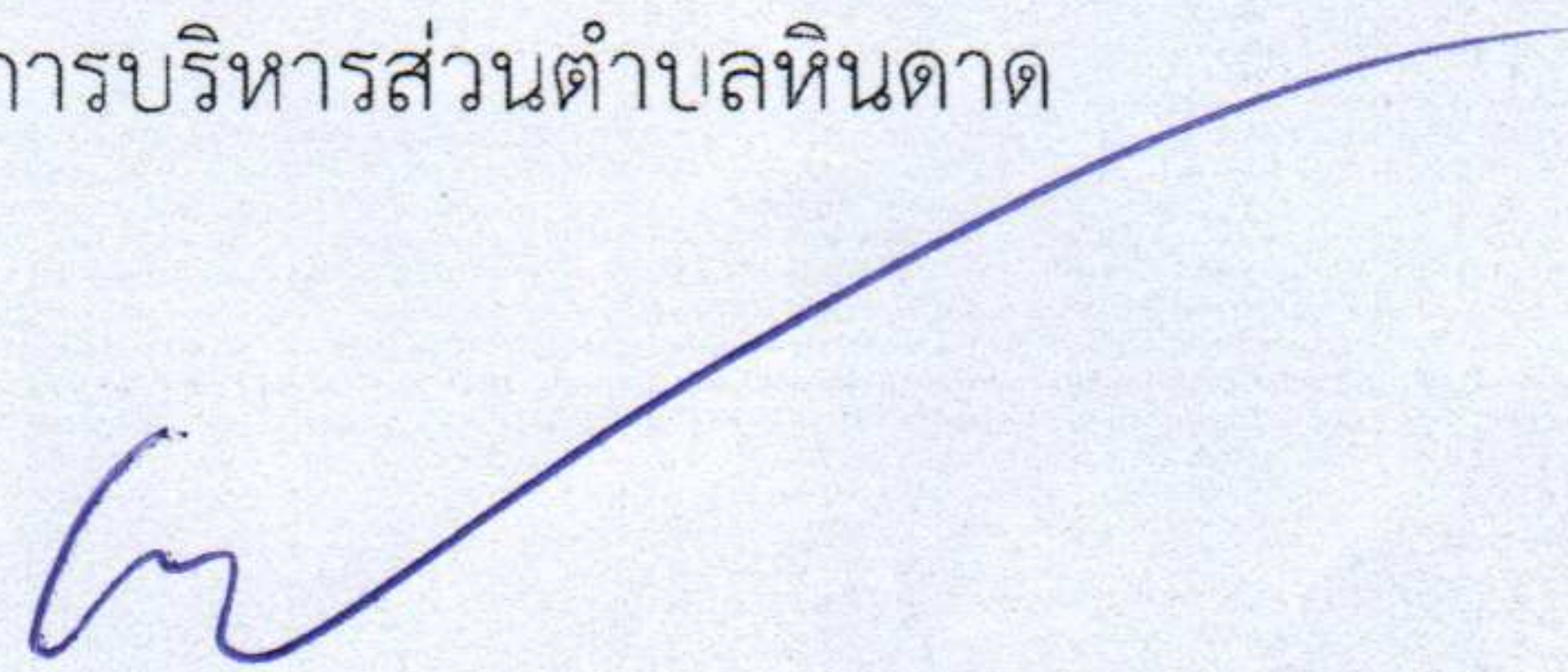


(นางลักษณา ตั้งไพโรจน์วงศ์)

นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด

-เห็นควรอนุมัติ



(ลงชื่อ).....

(นางสาวอริศรา ปักษา)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด

คำสั่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด

☒ อนุมัติ      ( ) ไม่อนุมัติ



(ลงชื่อ).....

(นายสุวิช คมพยัคฆ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด อำเภอด่านขุนทด จังหวัดนครราชสีมา

ที่ นม ๘๖๒๐๑/..... วันที่ ๖ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด

ด้วย สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด มีความจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอจ่าย โดยมีรายละเอียดดังนี้

### โอนเพิ่ม

หน่วยงาน สำนักปลัด

แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป งบ ดำเนินงาน หมวดรายจ่าย ค่าวัสดุ

ประเภท วัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุฯ ตั้งไว้ ๒๕,๐๐๐.- บาท ปัจจุบันมีงบประมาณคงเหลือ ๒๙,๕๙๕.- บาท ขออนุมัติโอนเพิ่มในครั้งนี้อยู่ ๑๐,๐๐๐.- บาท เมื่ออนุมัติโอนเพิ่มแล้วมีงบประมาณทั้งสิ้น ๓๙,๕๙๕.- บาท

โอนเพิ่ม ๑๐,๐๐๐ บาท(-หนึ่งหมื่นบาทถ้วน-)

### โอนลด

หน่วยงาน สำนักปลัด

แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป งบ ดำเนินงาน หมวดรายจ่าย ค่าวัสดุ

ประเภท ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุฯ ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.- บาท ปัจจุบันมีงบประมาณคงเหลือ ๒๖,๖๘๓.- บาท ขออนุมัติโอนลดในครั้งนี้อยู่ ๑๐,๐๐๐.- บาท เมื่ออนุมัติโอนลดแล้วมีงบประมาณทั้งสิ้น ๑๖,๖๘๓.- บาท

โอนลด ๑๐,๐๐๐ บาท (-หนึ่งหมื่นบาทถ้วน-)

### โอนเพิ่ม

หน่วยงาน สำนักปลัด

แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป งบ ดำเนินงาน หมวดรายจ่าย ค่าวัสดุ

ประเภท วัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุฯ ตั้งไว้ ๘๐,๐๐๐ บาท ปัจจุบันมีงบประมาณคงเหลือ ๓๐,๔๔๐.- บาท ขออนุมัติโอนเพิ่มในครั้งนี้อยู่ ๑๕,๐๐๐.- บาท เมื่ออนุมัติโอนเพิ่มแล้วมีงบประมาณ ๔๕,๔๔๐.- บาท

โอนเพิ่ม ๑๕,๐๐๐ บาท (-หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน-)

-/โอนลด.....

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

โอนลด

หน่วยงาน สำนักปลัด

แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป งบ ดำเนินงาน หมวดรายจ่าย ค่าวัสดุ

ประเภท ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุฯ ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.- บาท ปัจจุบันมีงบประมาณคงเหลือ ๑๖,๖๘๓.- บาท ขออนุมัติโอนลดในครั้งนี้ ๑๕,๐๐๐.- บาท เมื่ออนุมัติโอนลดแล้วมีงบประมาณทั้งสิ้น ๑,๖๘๓.- บาท

โอนลด ๑๕,๐๐๐ (-หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน-)

โอนเพิ่ม

หน่วยงาน สำนักปลัด

แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน วางแผนสถิติและวิชาการ งบ ดำเนินงาน หมวดรายจ่าย ค่าตอบแทน

ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๓๕,๐๐๐ บาท ปัจจุบันมีงบประมาณคงเหลือ ๓๕,๐๐๐.- บาท ขออนุมัติโอนเพิ่มในครั้งนี้ ๓๐,๐๐๐ บาท เมื่ออนุมัติโอนเพิ่มแล้วมีงบประมาณ ๖๕,๐๐๐.- บาท

โอนเพิ่ม ๓๐,๐๐๐ บาท (-สามหมื่นบาทถ้วน-)

โอนลด

หน่วยงาน สำนักปลัด

แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป งบ ดำเนินงาน หมวดรายจ่าย ค่าตอบแทน

ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๕๗๐,๐๐๐.- บาท ปัจจุบันมีงบประมาณคงเหลือ ๔๗๖,๘๖๖.๑๔.- บาท ขออนุมัติโอนลดในครั้งนี้ ๓๐,๐๐๐ บาท เมื่ออนุมัติโอนลดแล้วมีงบประมาณทั้งสิ้น ๔๔๖,๘๖๖.๑๔.- บาท

โอนลด ๓๐,๐๐๐ บาท (-สามหมื่นบาทถ้วน-)

โอนเพิ่ม

หน่วยงาน สำนักปลัด

แผนงาน การรักษาความสงบภายใน งาน ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบ ดำเนินงาน หมวดรายจ่าย

ค่าตอบแทน ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท ปัจจุบันมีงบประมาณคงเหลือ ๒๗,๑๐๐.- บาท ขออนุมัติโอนเพิ่มในครั้งนี้ ๔๐,๐๐๐ บาท เมื่ออนุมัติโอนเพิ่มแล้วมีงบประมาณ ๖๗,๑๐๐.- บาท

โอนเพิ่ม ๔๐,๐๐๐ บาท (-สี่หมื่นบาทถ้วน-)

-/โอนลด.....

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

โอนลด

หน่วยงาน สำนักปลัด

แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป งบ ดำเนินงาน หมวดรายจ่าย ค่าตอบแทน

ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๕๗๐,๐๐๐.- บาท ปัจจุบันมีงบประมาณคงเหลือ ๔๔๖,๘๖๖.๑๔.- บาท ขออนุมัติโอนลดในครั้งนี้ ๔๐,๐๐๐ บาท เมื่ออนุมัติโอนลดแล้วมีงบประมาณทั้งสิ้น ๔๐๖,๘๖๖.๑๔.- บาท

โอนลด ๔๐,๐๐๐ บาท (-สี่หมื่นบาทถ้วน-)

โอนเพิ่ม

หน่วยงาน สำนักปลัด

แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป งบ ดำเนินงาน หมวดรายจ่าย ค่าวัสดุ ประเภท ค่าวัสดุ เชื้อเพลิงและหล่อลื่น ตั้งไว้ ๑๒๐,๐๐๐ บาท ปัจจุบันมีงบประมาณคงเหลือ ๑๖,๐๖๕.๕๐.- บาท ขออนุมัติโอนเพิ่มในครั้งนี้ ๑๐,๐๐๐.- บาท เมื่ออนุมัติโอนเพิ่มแล้วมีงบประมาณ ๒๖,๐๖๕.๕๐.- บาท

โอนเพิ่ม ๑๐,๐๐๐ บาท (-หนึ่งหมื่นบาทถ้วน-)

โอนลด

หน่วยงาน สำนักปลัด

แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป งบ ดำเนินงาน หมวดรายจ่าย ค่าวัสดุ

ประเภท วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.- บาท ปัจจุบันมีงบประมาณคงเหลือ ๑๐,๐๐๐.- บาท ขออนุมัติโอนลดในครั้งนี้ ๐ บาท เมื่ออนุมัติโอนลดแล้วมีงบประมาณทั้งสิ้น ๐.- บาท

โอนลด ๑๐,๐๐๐ บาท (-หนึ่งหมื่นบาทถ้วน-)

รวมโอนเพิ่มทั้งสิ้น ๑๐๕,๐๐๐.- บาท (-หนึ่งแสนห้าพันบาทถ้วน-)

ข้อพิจารณา

การโอนเงินงบประมาณในครั้งนี้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนงบประมาณหมวดรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาหากเห็นชอบโปรดลงนามในบันทึกที่ได้เสนอมานี้

(ลงชื่อ).....  
นางสาวอาภาพร กิจขุนทด

(นางสาวอาภาพร กิจขุนทด)  
ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ลงชื่อ.....

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)

(นายวรศักดิ์ เจริญยุทธการณ)

หัวหน้าสำนักปลัด

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด

- เห็นควรอนุมัติ

(ลงชื่อ)

(นางสาวอริศรา ปักษา)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด

คำสั่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด

☒ อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)

(นายสุวิช คมพยัคฆ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด