

ที่ นม ๘๖๒๐๑/๘๘๖



องค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด
อำเภอตาบขุนทด จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๒๑๐

๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑๑ และครั้งที่ ๑๒

เรียน นายอำเภอตาบขุนทด

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. สำเนาบัญชีการโอนงบประมาณรายจ่าย ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑๑	จำนวน ๑ ชุด
	๒. สำเนาบัญชีการโอนงบประมาณรายจ่าย ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑๒	จำนวน ๑ ชุด
	๓. สำเนาประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด	จำนวน ๒ ฉบับ
	๔. รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗	จำนวน ๑ ชุด

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด ได้อนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑๑ และครั้งที่ ๑๒ ซึ่งได้ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนงบประมาณหมวดรายจ่ายต่างๆให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น และ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลดที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาด้วยนี้รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุวิช คมพยัคฆ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด

สำนักปลัด

โทร. ๐-๔๔๗๕-๖๑๑๑

โทรสาร ๐-๔๔๗๕-๖๑๑๑



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑๑

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้คุณลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

องค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด จึงประกาศการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑๑ รายละเอียดตามบัญชีที่แนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายสุวิช คมพยัคฆ์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด

เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑๒

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนงบประมาณหมวดรายจ่ายต่างๆให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

องค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด จึงประกาศการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑๒ รายละเอียดตามบัญชีที่แนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายสุวิช คมพยัคฆ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 16 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด อำเภอด่านขุนทด จังหวัดนครราชสีมา

โอนครั้งที่ 11

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่มีมติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่อง คอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนัก งาน(จอขนาดไม่ น้อยกว่า 19 นิ้ว)	20,000.00	20,000.00	20,000.00 (-)	0.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถัง หมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 2 เครื่อง		0.00	20,000.00 (+)	20,000.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุ ภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์ คือ เครื่อง พิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 8,000 บาท

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ
ตามระเบียบ.....
(ลงชื่อ)
(นายวรศักดิ์ เจริญยุทธการณ)
ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานปลัด
วันที่ 16 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567

2. หัวหน้าหน่วยงานดัง

ความเห็น
.....
.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น
.....
.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น
.....
.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัยสามัญ ครั้งที่ ๑๓ เมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗
ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน

เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)
(.....)
ตำแหน่ง

(ลงชื่อ) (นางอัยยรัช มอนขุนทด)
(..นักวิชาการจัดเก็บรายได้ ภาษาราชการแทน
ตำแหน่ง .. ผู้อำนวยการกองคลัง อบต.หินดาด
วันที่ 16 เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ) (นางสาวอริศรา ปิยาษา)
ชื่อแปลชื่อเดิมบริหารส่วนต้น รัชชราชภัฏราชภัฏ
ตำแหน่ง .. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด
วันที่ 16 เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ)
(นายสุวิชัย คงพิยัคฆ์)
ตำแหน่ง .. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด
วันที่ 16 เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

๑๒ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



- ขออนุมัติ
- อนุมัติ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด อำเภอด่านขุนทด จังหวัดนครราชสีมา
ที่ นม ๘๖๒๐๑/..... วันที่ ๖ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗
เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (สำนักปลัด)

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด

ด้วย สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด มีความจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ ตามรายละเอียดและบัญชีการเงิน ดังนี้

๑. โอนเพิ่ม (ตั้งเป็นรายการใหม่)

หน่วยงาน สำนักปลัด

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

งบลงทุน

หมวดรายจ่าย หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)
จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๘,๐๐๐.- บาท (-แปดพันบาทถ้วน-) มีคุณลักษณะดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)

- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๖๐๐ หรือ ๖๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ - สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

-/ขออนุมัติ...

ขออนุมัติโอนเพิ่มในครั้งนี้เป็นเงิน จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท (-สองหมื่นบาทถ้วน-) เมื่ออนุมัติ
โอนเพิ่มแล้วมีงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท (-สองหมื่นบาทถ้วน-)
รวมโอนเพิ่ม ๒๐,๐๐๐.- บาท (-สองหมื่นบาทถ้วน-)

โอนลด

หน่วยงาน สำนักปลัด

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

งบลงทุน

หมวดรายจ่าย หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง (สำนักปลัด)
ปัจจุบันมีเงินคงเหลือ จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท (-สองหมื่นบาทถ้วน-) เมื่ออนุมัติโอนลดแล้ว มีงบประมาณคงเหลือ
ทั้งสิ้น - บาท

รวมโอนลด ๒๐,๐๐๐.- บาท (-สองหมื่นบาทถ้วน-)

ข้อพิจารณา

การโอนงบประมาณรายจ่ายในครั้งนี้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๓ ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายใน
หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไปตั้งรายการใหม่ให้เป็นอำนาจ
อนุมัติของสภาท้องถิ่น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ).....สมภาพ.....

(นางสาวอภาพร กิจขุนทด)

ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน

(ลงชื่อ)..........

(นายวรศักดิ์ เจียมยุทธการณ)

หัวหน้าสำนักปลัด

-/เรียน...

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด
- เพื่อโปรดพิจารณา

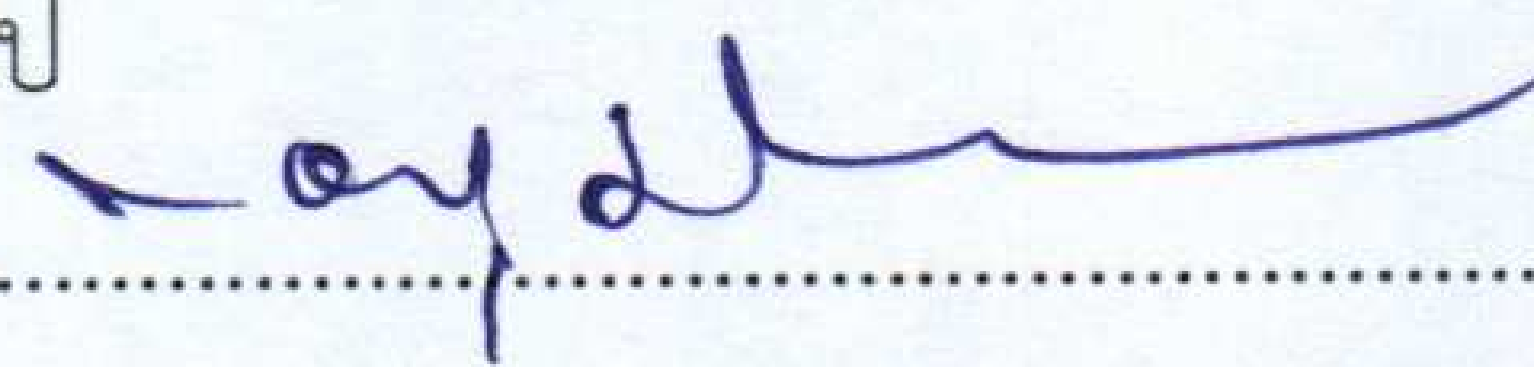


(ลงชื่อ).....

(นางสาวอริศรา ปักษา)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด

ความเห็น/คำสั่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด
- เสนอต่อสภาฯเพื่อขออนุมัติต่อไป



(ลงชื่อ).....

(นายสุวิช คมพยัคฆ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด



49. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 2 (27 หน้า/นาทื) ราคา 27,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm)
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 512 MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่องและสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

50. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network สำหรับกระดาษขนาด A3 ราคา 53,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 35 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 512 MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A3, A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

51. เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคา 8,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566

ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566



ที่ นม ๘๖๒๐๒/สภา ว ๑๕

องค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด
อำเภอด่านขุนทด จังหวัดนครราชสีมา

๙ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง นัดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด หมู่ที่ ๑ - ๒๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. ระเบียบวาระการประชุม	จำนวน ๑ ฉบับ
	๒. ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	จำนวน ๑ เล่ม
	๓. เอกสารสำหรับใช้ประกอบการพิจารณาโครงการฯ	จำนวน ๑ เล่ม
	๔. ร่างข้อบัญญัติ เรื่อง การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ.	จำนวน ๑ เล่ม
	๕. ร่างข้อบัญญัติ เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ.	จำนวน ๑ เล่ม
	๖. ร่างข้อบัญญัติ เรื่อง การควบคุมตลาด พ.ศ.	จำนวน ๑ เล่ม
	๔. รายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗	จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด ได้ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด เรื่อง เรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๗ ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบข้อ ๒๓ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด จึงขอนัดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด ชั้น ๒ การแต่งกายให้แต่งชุดเครื่องแบบกากี รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและเข้าร่วมประชุม ตามกำหนด วัน เวลาและสถานที่ดังกล่าวข้างต้น

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมมิ่ง เยอสูงเนิน)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด

สำนักปลัด อบต.หินดาด

งานกิจการสภา

โทรศัพท์ ๐ ๔๔๗๕ ๖๑๑๑

โทรสาร ๐ ๔๔๗๕ ๖๑๑๐

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗
ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด ชั้น ๒

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

- ๑.๑ ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด เรื่อง เรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗
- ๑.๒ แจ้งเรื่องการทำบันทึกข้อตกลงการแก้ไขปัญหาการถ่ายโอนภารกิจโครงการสถานีสูบน้ำด้วยระบบไฟฟ้าพร้อมระบบส่งน้ำ บ้านปราสาท

ระเบียบวาระที่ ๒

รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

- รายงานการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อศุกร์ที่ ๒๙ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

- ๓.๑ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในวาระที่ ๑ ชั้นรับหลักการ

มติที่ประชุม

- ๓.๒ การพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

มติที่ประชุม

- ๓.๓ พิจารณากำหนดระยะเวลาในการเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติฯ และกำหนดระยะเวลาการพิจารณาแปรญัตติของคณะกรรมการแปรญัตติฯ

มติที่ประชุม

- ๓.๔ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด เรื่อง การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. (รายละเอียดตั้งเอกสารแนบท้าย)

มติที่ประชุม

๓.๕ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติ...

๓.๕ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด เรื่อง สถานที่
จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ. (รายละเอียดตั้งเอกสารแนบท้าย)

มติที่ประชุม

.....
.....

๓.๖ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด เรื่อง การควบคุม
ตลาด พ.ศ. (รายละเอียดตั้งเอกสารแนบท้าย)

มติที่ประชุม

.....
.....

๓.๗ การพิจารณาโอนงบประมาณรายจ่าย หมวดค่าครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๗ ดาด (รายละเอียดตั้งเอกสารแนบท้าย)

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอน
เพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการ
ใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่) รายละเอียดตาม
เอกสารแนบท้าย

มติที่ประชุม

.....
.....

๓.๘ การพิจารณาขอความเห็นชอบการทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการ
ดำเนินโครงการกำจัดขยะมูลฝอยชุมชนด้วยการนำไปใช้ผลิตไฟฟ้า ตาม
ประกาศรับซื้อไฟฟ้าจากขยะชุมชนของคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน
(กกพ.) ระหว่าง อบต.เมืองคง กับ อบต.หินดาด (รายละเอียดตั้งเอกสาร
แนบท้าย)

มติที่ประชุม

.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

.....
.....

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 16 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลหินลาด อำเภอด่านขุนทด จังหวัดนครราชสีมา

โอนครั้งที่ 12

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณ รายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		3,050,880.00	1,553,968.71	30,000.00 (-)	1,523,968.71	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอก เวลาราชการ		3,000.00	3,000.00	30,000.00 (+)	33,000.00	เพื่อจ่ายเป็น ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ

1. หัวหน้าหน่วยงาน กองคลัง เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอจ่าย

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 26 การโอนงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

(ลงชื่อ) (บางอัญชัน มอมขุนทด)
นักวิชาการจัดเก็บรายได้ รักษาการ
(..... ผู้อำนวยการกองคลัง อบต.....)
ตำแหน่ง
วันที่ 16 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

.....

.....

(ลงชื่อ) (นางอัญชัน มอมขุนทด)
นักวิชาการจัดเก็บรายได้ รักษาการ.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง อบต.สีม.

วันที่ 16 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

.....

.....

(ลงชื่อ) (นางสาวอรศรา ปักษา)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลรับผิดชอบคดี...

วันที่ 16 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

.....

.....

(ลงชื่อ)

(.....(นายสุวิชัย คมพหัยค์มย์).....)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหินตาด.....

วันที่ 16 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.

หรือผู้อำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)
(.....)
ตำแหน่ง
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด อำเภอด่านขุนทด จังหวัดนครราชสีมา

ที่ นม ๘๖๒๐๔/..... วันที่ ๓๑ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

เรื่อง... ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

เรียน นายกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด

ด้วย กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด มีความจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอจ่าย โดยมีรายละเอียดดังนี้

โอนเพิ่ม

หน่วยงาน กองคลัง

แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารงานคลัง งบ ดำเนินงาน หมวดรายจ่าย ค่าตอบแทน

ประเภท ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตั้งไว้ ๓,๐๐๐ บาท ปัจจุบันมีงบประมาณคงเหลือ ๓,๐๐๐.- บาท ขออนุมัติโอนเพิ่มในครั้งนี้ ๓๐,๐๐๐.- บาท เมื่ออนุมัติโอนเพิ่มแล้วมีงบประมาณทั้งสิ้น ๓๓,๐๐๐.- บาท

โอนเพิ่ม ๓๐,๐๐๐ บาท (-สามหมื่นบาทถ้วน-)

โอนลด

หน่วยงาน สำนักปลัด

แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารงานคลัง งบ บุคลากร หมวดรายจ่าย เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)

ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๓,๐๕๐,๘๘๐.- บาท

ปัจจุบันมีงบประมาณคงเหลือ ๑,๔๒๔,๔๕๘.๗๑ บาท ขออนุมัติโอนลดในครั้งนี้ ๓๐,๐๐๐ บาท เมื่ออนุมัติโอนลดแล้วมีงบประมาณทั้งสิ้น ๑,๓๙๔,๔๕๘.๗๑.- บาท

โอนลด ๓๐,๐๐๐ บาท (-สามหมื่นบาทถ้วน-)

ข้อพิจารณา

การโอนเงินงบประมาณในครั้งนี้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔

ข้อ ๒๖ การโอนงบประมาณหมวดรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาหากเห็นชอบโปรดลงนามในบันทึกที่ได้เสนอมานี้

(ลงชื่อ)

(นางอัญชัน มอมขุนทด)

นักวิชาการจัดเก็บรายได้ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

-/ เรียน.....

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด
- เห็นควรอนุมัติ

(ลงชื่อ)

(นางสาวอริศรา ปักษา)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด

คำสั่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด
() อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)

(นายสุวิช คมพยัคฆ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด

รายงานงบประมาณคงเหลือ
ประจำเดือนสิงหาคม ปีงบประมาณ พ.ศ.2567
องค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด
อำเภอด่านขุนทด จังหวัดนครราชสีมา

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมโยงระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารงานคลัง	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		9967011331030001	3,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3,000.00
			รวมค่าตอบแทน		3,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3,000.00
			รวมงานบริหารงานคลัง		3,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3,000.00
			รวมทั้งหมด		3,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3,000.00

รายงานงบประมาณคงเหลือ
ประจำเดือนสิงหาคม ปีงบประมาณ พ.ศ.2567
องค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด
อำเภอด่านขุนทด จังหวัดนครราชสีมา

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมโยงระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารงานคลัง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		9967011322010001	3,050,880.00	0.00	73,000.00	163,470.00	782,439.68	2,031,970.32
			รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		3,050,880.00	0.00	73,000.00	163,470.00	782,439.68	2,031,970.32
			รวมงานบริหารงานคลัง		3,050,880.00	0.00	73,000.00	163,470.00	782,439.68	2,031,970.32
			รวมทั้งหมด		3,050,880.00	0.00	73,000.00	163,470.00	782,439.68	2,031,970.32

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 16 สิงหาคม พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด อำเภอด่านขุนทด จังหวัดนครราชสีมา
โอนครั้งที่ 12

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน การศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น		1,228,020.00	343,980.00	30,000.00 (-)	313,980.00	
แผนงาน การศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการ	30,000.00	15,352.00	30,000.00 (+)	45,352.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ในการเดินทางไป ราชการ ใน ราชอาณาจักร หรือ เดินทางไปราชการ ต่างประเทศชั่วคราว ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับ อนุมัติให้เดินทางไป ราชการ เช่น ค่าเบี้ย เลี้ยงเดินทางไป ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักฯ

1.หัวหน้าหน่วยงาน กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอจ่าย

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 26 การโอนงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของ
ผู้บริหารท้องถิ่น

(ลงชื่อ) (นางสาวอริศรา ปีกษา)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รัชชการาชานุ
ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหิณฑา
วันที่ 16 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น
.....
.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น
.....
.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น
.....
.....

(ลงชื่อ) (นางอัญชัน มอมขุนทด)
(นักวิชาการจัดเก็บรายได้ รัชชการาชานุ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง อบต.หิณฑา
วันที่ 16 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567

(ลงชื่อ) (นางสาวอริศรา ปีกษา)
..... (ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รัชชการาชานุ)
ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหิณฑา
วันที่ 16 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567

(ลงชื่อ)
(..... (นายสุวิชัย คมพยัคฆ์))
ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหิณฑา
วันที่ 16 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา ฯ องค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด อำเภอด่านขุนทด จังหวัดนครราชสีมา

ที่นม ๘๖๒๐๘/.....

วันที่ ๖ เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติโอนเพิ่มเพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด

ด้วยกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ไม่เพียงพอต่อการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ ตามรายละเอียด บัญชีการเงิน ดังนี้

โอนเพิ่ม

หน่วยงาน	กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	แผนงาน	การศึกษา
งาน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งบ	ดำเนินงาน
หมวด	ค่าใช้สอย	ประเภท	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ฯ

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักร หรือ การเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ ขออนุมัติโอนเพิ่ม ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) องค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด มีงบประมาณตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) ปัจจุบันมีงบประมาณคงเหลือ ๔,๑๘๔ บาท (สี่พันหนึ่งร้อยแปดสิบสี่บาทถ้วน) เมื่อขออนุมัติโอนเพิ่มแล้ว จะมีงบประมาณทั้งสิ้น ๓๔,๑๘๔ บาท (สามหมื่นสี่พันหนึ่งร้อยแปดสิบสี่บาทถ้วน)

รวมโอนเพิ่ม ๓๐,๐๐๐ บาท

โอนลด

หน่วยงาน	กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	แผนงาน	การศึกษา
งาน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งบ	บุคลากร
หมวด	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ประเภท	เงินเดือนข้าราชการ ฯ

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ๆ และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) คำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน องค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด มีงบประมาณตั้งไว้ ๑,๒๒๘,๐๒๐ บาท (หนึ่งล้านสองแสนสองหมื่นแปดพันยี่สิบบาทถ้วน) ปัจจุบันมีงบประมาณคงเหลือ ๓๐๗,๗๔๐ บาท (สามหมื่นเจ็ดพันเจ็ดร้อยสี่สิบบาทถ้วน) หัก โอนลดในครั้งนี้อยู่ ๓๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) เมื่ออนุมัติโอนลดแล้วคงเหลือ ๒๗๗,๗๔๐ บาท (สองแสนเจ็ดหมื่นเจ็ดพันเจ็ดร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

รวมโอนลด ๓๐,๐๐๐ บาท

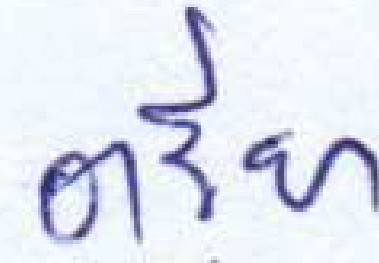
เรื่อง ขออนุมัติโอนเพิ่มเพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการ

ข้อเสนอและพิจารณา

การโอนเงินงบประมาณในครั้งนี้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจ
อนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

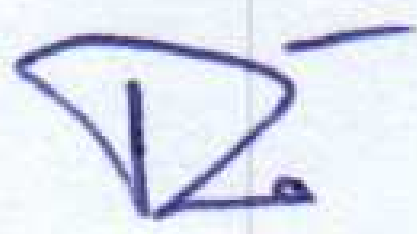
(ลงชื่อ)



(นางสาวอารียา สาจันทิก)

ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา

(ลงชื่อ)



(นางสาวณัฐนิชา อร่ามเรือง)

นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

(ลงชื่อ)

(นางสาวอริศรา ปักษา)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม และ รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

.....

.....

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)

(นายสุวิช คมพยัคฆ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด