



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด อำเภอด่านขุนทด จังหวัดนครราชสีมา
ที่

วันที่ ๑๒ มิ.ค. ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด

ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๘) บัญญัติให้อำนาจคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการในการกำหนดข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับผลการพิจารณาการจัดซื้อจัดจ้าง ของหน่วยงานของรัฐเป็นเอกสารที่หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ โดยหน่วยงานของรัฐจัดทำสรุปผลการปฏิบัติการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ของหน่วยงานราชการ เพื่อความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ และสำนักงาน ป.ป.ช. ได้ดำเนินโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessments : ITA) ซึ่งเป็นการประเมินเพื่อวัดระดับคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน นั้น

ในการนี้ กองคลังได้ดำเนินการจัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอประชาสัมพันธ์ผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามงบประมาณที่ได้รับการอนุมัติจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด ทั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เงินอุดหนุนเฉพาะกิจและจ่ายขาดเงินสะสม ที่ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวธัญชนก ชานาญมะเรียง)
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

(นางสาวสุปราณี มอญขุนทด)
ผู้อำนวยการกองคลัง

(นางสาวอริศรา ปักษา)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด

-ทราบ

(นายสุวิษ คมพัยค์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด



รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

(๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

องค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด อำเภอด่านขุนทด จังหวัดนครราชสีมา ได้จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้สอดคล้องและเป็นไปตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และเพื่อให้เป็นไปตามกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง โดยมีรายละเอียด ดังนี้

| ลำดับ | วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง | จำนวนรายการ | คิดเป็นร้อยละ |
|-------|--------------------------------------|-------------|---------------|
| ๑ | เฉพาะเจาะจง | ๓๑๗ | ๙๙.๐๖ |
| ๒ | คัดเลือก | ๐ | ๐ |
| ๓ | ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) | ๓ | ๐.๙๔ |
| | รวม | ๓๒๐ | ๑๐๐ |

จากตารางข้อมูลข้างต้น แสดงให้เห็นว่าการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ด้วยวิธีเฉพาะเจาะจงเป็นวิธีการที่ดำเนินการมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๐๖ ในการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามกฎกระทรวงกำหนดวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งซึ่งมีราคาไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

| ลำดับ | วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง | จำนวนรายการ | คิดเป็นร้อยละ |
|-------|--------------------------------------|---------------|---------------|
| ๑ | เฉพาะเจาะจง | ๓๒,๖๒๖,๕๙๕.๓๙ | ๙๓.๔๗ |
| ๒ | คัดเลือก | ๐ | ๐ |
| ๓ | ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) | ๒,๒๘๑,๐๐๐.๐๐ | ๖.๕๓ |
| | รวม | ๓๔,๙๐๗,๕๙๕.๓๙ | ๑๐๐ |

จากตารางข้างต้น แสดงให้เห็นว่างบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นวิธีการที่ใช้งบประมาณมากที่สุด จำนวนเงิน ๓๒,๖๒๖,๕๙๕.๓๙ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๔๗ และวิธี e-bidding จำนวนเงิน ๒,๒๘๑,๐๐๐.-บาท คิดเป็นร้อยละ ๖.๕๓

สรุปผลการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เมื่อพิจารณาผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ผลปรากฏว่า วิธีการจัดซื้อจัดจ้างจะดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงมากที่สุด เนื่องจากกฎกระทรวงตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้าง ครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ให้ใช้วิธีเฉพาะเจาะจง จึงทำให้วิธีเฉพาะเจาะจงเป็นวิธีการดำเนินการมากที่สุด ตอบสนองการปฏิบัติราชการได้อย่างคล่องตัว รวดเร็วและสะดวกกับการปฏิบัติงาน

ปัญหาและอุปสรรค

๑. ปัญหาจากการเปลี่ยนกฎกระทรวง ระเบียบ ที่ใช้ในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างส่งผลให้ผู้ปฏิบัติงานเรื่องการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละส่วนราชการภายใน ต้องทำความเข้าใจ ศึกษากระบวนการขั้นตอนการทำงาน ทำให้การปฏิบัติงานอาจมีความล่าช้าบ้าง

๒. การจัดซื้อจัดจ้างยังไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างที่กำหนดไว้

๓. การดำเนินการไม่เป็นไปตามสัญญา ส่งผลให้การส่งมอบงานล่าช้า

๔. การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) มาสามารถเชื่อมต่อเข้ากับระบบได้ เนื่องจากระบบขัดข้อง หรือระบบอินเทอร์เน็ตมีปัญหา ทำให้เกิดความล่าช้าในการปฏิบัติงาน

๕. กรมบัญชีกลางมีการออกกฎกระทรวง ระเบียบ และหนังสือเวียนอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ อย่างต่อเนื่อง และมีการยกเลิกหนังสือเวียนเพื่อปรับปรุงแก้ไขแนวทางปฏิบัติ ทำให้การปฏิบัติงานไม่เกิดความคล่องตัว เนื่องจากเจ้าหน้าที่ต้องตรวจสอบ แก้ไข และศึกษากฎ ระเบียบ และหนังสือเวียน เพื่อปฏิบัติงานให้สอดคล้องและเป็นไปตามแนวทางปฏิบัติ

ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุง

๑. เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับงานพัสดุเข้ารับการอบรมความรู้ด้านกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐอย่างสม่ำเสมอ

๒. เจ้าหน้าที่ศึกษาหาความรู้ในการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบ ข้อกฎหมาย และหนังสือสั่งการอย่างสม่ำเสมอ



๒๕๕๕ ปี

เมืองนครราชสีมา

๒๐๑๑ - ๒๕๖๖